

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Подколкинская средняя общеобразовательная школа» Бузулукского района  
Оренбургской области

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
Протокол №\_1\_  
от «30» августа 2023

Утверждено  
приказом директора МОБУ  
«Подколкинская СОШ»

\_\_\_\_\_  
О.Н.Багина  
Приказ №114\_\_  
от «31» августа 2023

Согласовано  
на заседании Совета родителей  
Протокол №\_1\_  
от «30» августа 2023

## I.

1. Положение о комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020, приложением 5 к протоколу заседания Оперативного штаба Минпросвещения по организации горячего питания от 23.04.2021 № ГД-34/01 пр.

2. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия), ее функции полномочия, регламент работы, порядок принятия и оформления решений Комиссии.

3. Комиссия является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи работникам МОБУ «Подколкинская СОШ» (далее – Школа) в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания.

## II.

4. Решение о создании комиссии оформляется приказом учреждения. Состав Комиссии может быть утвержден, если в него выбраны не меньше трёх родителей (законных представителей) обучающихся. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников пищеблока, административного и педагогического коллектива Школы и родителей (законных представителей) обучающихся.

5. Делегирование представителей в состав Комиссии осуществляется родительскими советами (родительскими комитетами) классов. Родители (законные представители) обучающихся вправе выдвинуть свою кандидатуру

самостоятельно. Для этого они направляют заявление в родительские советы (родительские комитеты) классов.

6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии предусмотрено в следующих случаях:

- 1) При выбытии ребенка из Школы в другое общеобразовательное учреждение;
- 2) При окончании ребенком Школы в связи с получением основного общего или среднего общего образования;
- 3) Занятие должности в органах власти;
- 4) Самоотвод члена комиссии;
- 5) при обстоятельствах не зависящих от воли сторон (призыв в вооруженные силы, наличие судимости, препятствующее нахождению в Школе, смерть родителя (законного представителя).

В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав делегируется иной представитель.

7. Срок полномочий Комиссии – 1 год.

8. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

9. Деятельность Комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

10. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта РФ, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами образовательной организации, коллективным договором и настоящим Положением.

### **III.**

11. Задачами Комиссии являются:

- 1) Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;
- 2) Пропаганда основ здорового питания;

12. Комиссия осуществляет следующие оценочные функции:

- 1) Соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- 2) санитарно-техническое содержание помещений для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т. п.;
- 3) условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- 4) наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- 5) объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- 6) наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- 7) вкусовые предпочтения обучающихся, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса обучающихся с согласия их родителей или иных законных

представителей;

8) информирование родителей и обучающихся о здоровом питании.

#### IV.

1) Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права: задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации Школы и от представителя пищеблока в рамках их компетенций;

2) заслушивать на своих заседаниях работников пищеблока и ответственного по обеспечению качественного питания обучающихся;

3) вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

4) участвовать в проведении мероприятий по информированности о здоровом питании.

13. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

14. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку, выставленную в результате проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.

#### V.

15. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и Порядком проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.

16. Заседания Комиссии проводятся не менее чем три раза в течение учебного года и считаются правомочными, если на них присутствует не менее трех четвертых своего состава.

17. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и членами Комиссии.

18. Решения Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования.

19. О результатах своей работы Комиссия информирует:

1) администрацию Школы – заместителя директора по административно-хозяйственной части;

2) Совет родителей (законных представителей) – председателя Совета;

3) Оператора питания учащихся.

20. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации Школы, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора).